

PEDAGOGISCH BELEIDSPLAN – BUITENSCHOOLSE OPVANG – 4 T/M 13 JAAR
VSO (VOORSCHOOLSE OPVANG)
(BSO)/NSO (NASCHOOLSE OPVANG)

Onze missie

De Toverboom is een kinderopvang waar kinderen liefdevol een plek hebben, waar ze zich optimaal kunnen ontwikkelen en zich gehoord en gezien voelen en daardoor helemaal in beeld zijn.

De lijntjes zijn kort, waardoor ouders hetzelfde ervaren.

In een goed voorbereide leeromgeving zijn de betrokken en bevoegen pedagogisch medewerkers dagelijks in beweging. Kinderen ontwikkelen zich in spel door niet alleen binnen maar vooral ook buiten in de natuur, met de dieren te ontdekken, verwonderen en te genieten.



Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van Kinderopvang de Toverboom.

Het pedagogisch beleid is de basis van de Toverboom.

Voor de pedagogische medewerkers (leidsters) biedt het kaders voor het pedagogisch handelen en versterkt het de professionaliteit. Het beleid biedt ouders/verzorgers informatie over de werkwijze.

Het pedagogisch beleidsplan is altijd zichtbaar voor ouders.

Het plan is altijd in ontwikkeling en nooit "klaar". Het plan wordt aangepast indien nodig en bij nieuwe ontwikkelingen.

INHOUDSOGAVE

HOOFDSTUK 1: DE TOVERBOOM

- Onze missie	4
- Onze visie	4
- Wet Kinderopvang	5
- Omgaan met pré puberteit	7
- Omgaan met pesten	7
- Veiligheid en gezondheid	8
- Meldcode kindermishandeling	8
- KOVnet – kind planning	8
- Controle GGD	9
- Groepen en aantal kinderen / leeftijd	9
- Tijden afwijken BKR	9
- Gesloten dagen	10
- Tarieven	10
- Jaarlijkse verhoging	10
- Factuur en betaling	10
- Contractvormen	10
- Extra dag(en)	11
- Flexibele opvang	11
- Afmelden vrije dag / doorgeven vakanties	11
- Opzeggen of minderen van opvang	11
- Vakantie opvang	12
- Inentingen	12
- Indeling van de binnen en buitenruimte	12
- Brengen van kinderen naar school (VSO)	12
- Ophalen kinderen van school (NSO)	13
- Gebruik bakfiets	13
- Bereikbaarheid kantoor	13
- Contactgegevens	14

HOOFDSTUK 2: HET TEAM

- Organigram de Toverboom	15
- Pedagogisch medewerkers (pm'ers)	16
- Pedagogisch coach / pedagogisch beleidsmedewerker	16
- VOG	17
- Mentor / mentorkinderen	17
- Inwerken nieuwe collega's / stagiaires	17
- Stagiaires	17
- BBL studenten	18
- Scholing intern	18
- Behaalde trainingen en cursussen	19
- EHBO	19
- Groepsoverleggen	19
- Brandactieplan en ontruimingsplan	19
- Vierogen-principe	20
- Achterwacht	20

HOOFDSTUK 3: HET KIND

- Inschrijving	20
- Intake gesprek en de oefenmiddag	20
- Wat neem je mee?	21

- Formulieren	21
- Groepsruimten binnen en buiten	21
- Spelen en activiteiten	22
- Uitstapjes	23
- Natuur	23
- Buitenspeel contract	23
- Eten en drinken	24
- Dieet, allergie of andere cultuur	24
- Zonnebrand / insmeren	24
- Feesten en trakteren	24
- Voeding, inkoop en bereiden en bewaren	24
- Stamgroep	24
- Groepen samenvoegen	24
- Tweede stamgroep	25
- De dagindeling	25
- Aanbod vakantieopvang	25
- Eigenheid	26
- Brengen en halen	26
- Broertjes/zusjes op dezelfde groep	27
- Omgaan met zieke kinderen	27
- Medicijnen	27
- Observeren, welbevinden en ontwikkeling	27
- Zindelijkheid	28
- Corrigeren en belonen	27
- Kinderparticipatie	27
- Voorlezen	27
- Samenwerking consultatiebureau / GGD	27

Hoofdstuk 4: De ouders / verzorgers

- Ouderapp / KOVnet	28
- Individuele contacten	28
- Schriftelijke informatie	28
- Nieuwsbrieven	28
- Gevonden voorwerpen	28
- Oudercommissie	29
- Ouderbijeenkomsten	29
- Klachten	29

HOOFDSTUK 1 : DE TOVERBOOM



ONZE MISSIE

DE TOVERBOOM IS EEN KINDEROPVANG WAAR KINDEREN LIEFDEVOL EEN PLEK HEBBEN, WAAR ZE ZICH OPTIMAAL KUNNEN ONTWIKKELEN EN ZICH GEHOORD EN GEZIEN VOELLEN EN DAARDOOR HELEMAAL IN BEELD ZIJN.

DE LIJNTJES ZIJN KORT, WAARDOOR OUDERS HETZELFDE ERVAREN.

IN EEN GOED VOORBEREIDE LEEROMGEVING ZIJN DE BETROKKEN EN BEVLOGEN PEDAGOGISCH MEDEWERKSTERS DAGELIJKS IN BEWEGING. KINDEREN ONTWIKKELEN ZICH IN SPEL DOOR NIET ALLEEN BINNEN MAAR VOORAL OOK BUITEN IN DE NATUUR, MET DE DIEREN TE ONTDEKKEN, VERWONDEREN EN TE GENIETEN.

ONZE VISIE

Buitenschoolse opvang de Toverboom biedt opvang aan kinderen van 4 tot en met 13 jaar. Wat de Toverboom onderscheidt van andere BSO organisaties is dat wij kleinschalig zijn. We vinden het belangrijk dat kinderen wekelijks in dezelfde groep zitten waarbij ze ook iedere week dezelfde pm'ers zien, zodat er gezamenlijk gewerkt kan worden aan de hechting. Wij zijn van mening dat een kind pas kan gaan ontwikkelen als hij/zij goed gehecht is en dus zich veilig voelt.

De Toverboom is een verlengstuk van de thuissituatie waarbij we wensen en afspraken met ouders zeer belangrijk vinden. Ouders moeten zich gezien en gehoord voelen net zoals dit geldt voor de kinderen. Wij zijn ons allen bewust van onze verantwoordelijkheid en nemen dit met alle plezier, liefde en deskundigheid op ons. Ieder kind is uniek en het is onze taak om hier zoveel mogelijk bij aan te sluiten. Door de kinderen, stuk voor stuk in beeld te hebben weten we waar hun interesses en mogelijkheden liggen. Hierdoor kunnen we werken aan de zone van naaste ontwikkeling. We willen dat kinderen uitgedaagd worden door net een stapje verder te gaan dan dat ze al kunnen. Maar het belangrijkste; niet té ver, want dan zullen zij stress ervaren. Een mooie ontdekkingstocht die we gaan samen met "onze" Toverboom kinderen met veel liefde, geduld en plezier aan willen gaan. We geloven in ieder kind en willen graag de kinderen leren ook in zichzelf te geloven.



* De comfort zone is het gebied wat het kind al goed beheerst. Het is onze taak de kinderen uit te dagen om in de leerzone te komen. Maar dit moet met kleine stapjes. Als we te grote stappen maken dan komen kinderen in de paniekzone en kunnen ze dus niets leren en zullen enkel paniek ervaren.

WET KINDEROPVANG

Het pedagogisch beleidsplan is gebaseerd op de vier pedagogische basisdoelen die in de Wet Kinderopvang zijn omschreven. Deze doelen zijn gericht op het geven aan kinderen van:

1. Een gevoel van emotionele veiligheid;
2. Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competentie;
3. Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competentie;
4. De kans om zich waarden en normen, de 'cultuur' van een samenleving, eigen te maken.

1. Wij willen kinderen begeleiden in een klimaat van (emotionele) veiligheid.

De basis van al het handelen van de pm'ers is het bieden van een gevoel van veiligheid aan het kind. Hierbij is een vertrouwensrelatie met de pedagogisch medewerker onmisbaar. Vaste rituelen, ritme en regels zorgen ervoor dat kinderen zich zeker voelen. Vanuit een veilige basis durven en kunnen zij de wereld gaan ontdekken. Persoonlijk contact met de pedagogisch medewerker, een vertrouwde omgeving en de aanwezigheid van bekende groepsgeenootjes dragen bij tot het verkrijgen van een veilig gevoel. Kinderen zullen vanuit een veilig gevoel op allerlei ontwikkelingsgebieden zich meer ontwikkelen en de omgeving gaan ontdekken.

Wat wij erg belangrijk vinden is dat iedere groep vaste pm'ers heeft. Dit biedt vertrouwen en veiligheid voor kinderen en ouders. Kinderen en ouders kunnen op deze manier een band opbouwen op basis van vertrouwen, interesse en veiligheid. Iedere pm'er die bij de Toverboom werkt, heeft een eigen groep (stamgroep). Natuurlijk kan dit wel eens wisselen in verband met afwezigheid of ziekte van een collega, maar wij streven naar continuïteit en hechten hier veel waarde aan.

Waarborgen van emotionele veiligheid bij afwezigheid/ziekte van een vaste beroepskracht

Wanneer een vaste beroepskracht ziek of tijdelijk niet aanwezig is in de stamgroep, waarborgen wij de emotionele veiligheid en stabiliteit van de kinderen door te zorgen voor herkenbaarheid, voorspelbaarheid en sensitieve begeleiding. Wij blijven een kleine organisatie, hierdoor hebben alle kinderen een beeld van al onze PM'ers doordat ze deze regelmatig rond zien lopen en is niemand echt vreemd. Wij werken dan ook met een beschikbaarheid dag zodat wanneer er iemand ziek is dit altijd opgevangen kan worden door een collega van de Toverboom. Wij kiezen er dan ook bewust voor om niet met een invalkracht van buiten af te werken. Er is dus altijd een PM'er aanwezig die op de hoogte is van de individuele behoeften, routines en bijzonderheden van de kinderen.

Zij volgen dan ook gewoon het vaste dagritme van de groep en biedt nabijheid, structuur en duidelijke communicatie. Er is extra aandacht voor kinderen die gevoelig zijn voor veranderingen.

Op deze manier zorgen wij ervoor dat kinderen zich ook bij tijdelijke veranderingen veilig, gezien en gehoord blijven voelen.

Zo bieden wij kinderen rust, herkenning en stabiliteit

Als we met zijn allen aan tafel zitten voor het eten bijvoorbeeld, proberen we met de kinderen een gesprek te voeren of gezamenlijk een boek voor te lezen. Door middel van open vragen te stellen aan de kinderen leren de kinderen naar elkaar te luisteren en op elkaar te wachten. Verlegen kinderen komen ook aan de beurt met vragen stellen, zodat ieder kind de kans krijgt om iets te vertellen.

Voorbeeld» Een kind is net gestart op school en is voor de eerste keer bij de Toverboom. Super spannend! We zullen het kind letterlijk bij zijn/haar hand nemen en samen de eerste dag volbrengen. Het ene kind zal dit fijn vinden en de ander heeft het misschien niet eens nodig.

2. Wij willen kinderen helpen zichzelf te leren kennen, zelfstandig te worden en een positief zelfbeeld te hebben (persoonlijke competentie).

De persoonlijke competenties hebben we opgedeeld in de cognitieve ontwikkeling, de emotionele ontwikkeling en de motorische ontwikkeling.

Cognitieve ontwikkeling

Ieder kind ontwikkelt zich in zijn eigen tempo, op zijn eigen manier en niveau. Uitgaande van de mogelijkheden van elk individueel kind worden spelmateriaal en activiteiten aangeboden die een beroep doen op de cognitieve ontwikkeling. Wij vinden het belangrijk de kinderen de mogelijkheid te bieden zelf hun omgeving te exploreren en de mogelijkheden van diverse materialen te ontdekken. In het uiteindelijke resultaat van de activiteiten zal de individuele creatieve inbreng van elk kind een grote rol spelen.

Emotionele ontwikkeling

Wij vinden het belangrijk dat het kind zijn emoties kan uiten. Daarom proberen we op de groep een sfeer te scheppen van veiligheid en geborgenheid en leren de kinderen respect te hebben voor elkaars gevoelens. Door erover te praten proberen we de emotie van het kind een plek te geven. De wat oudere kinderen stimuleren we hun emoties te verwoorden. We proberen er bijvoorbeeld achter te komen waarom een kind boos of verdrietig is en zoeken dan samen naar een oplossing. Soms zal het kind het willen uitpraten, een andere keer wil het gewoon zijn boosheid uiten, even alleen zijn, of juist persoonlijke aandacht. Ons uitgangspunt hierbij is dat we per moment en per kind bekijken hoe we op een goede wijze op de emoties van het kind kunnen reageren.

Motorische ontwikkeling

Grove motoriek

We dagen de kinderen uit om hun grove motoriek te stimuleren door het buiten spelen. Hier hebben we grote materialen staan (denk aan de trampoline, schommel, klimtoestel).

Fijne motoriek

De fijne motoriek bestaat uit kleine bewegingen die je met je handen en vingers maakt. De fijne motoriek wordt gestimuleerd door met kinderen te knutselen, tekenen, puzzelen, in de tuin te werken en te bouwen met constructiematerialen en dergelijke.

Verder proberen we de kinderen in de dagelijkse dingen als zelf eten, zelf brood smeren en zelf aankleden steeds meer zelfstandigheid mee te geven.

Voorbeeld» De activiteiten die wij organiseren voor de kinderen passen wij zoveel mogelijk aan per kind. Dit kan verschillen van leeftijd, interesse en "niveau". Wel proberen we de kinderen te stimuleren om nieuwe dingen uit te proberen, zodat ze zelf kunnen ervaren hoe het gaat.

3. Wij willen kinderen ruimte bieden om sociale ervaringen op te doen, waardoor sociale vaardigheden verworven worden (sociale competentie).

Elk kind krijgt individuele zorg en aandacht. Ook de groep heeft een belangrijke functie, want kinderen maken deel uit van de samenleving. Wij zien de Toverboom als een samenleving in het klein waar kinderen kunnen

oefenen. Dit gaat letterlijk en figuurlijk met vallen en opstaan. Wij stellen kinderen in de gelegenheid om vanuit het kinderdagverblijf de wereld om hen heen te ontdekken. Kinderen leren van en door elkaar, voor nu en later. Het kennismaken met andere volwassenen en kinderen, het respecteren van anderen en het opkomen voor eigen belang zijn belangrijke toegevoegde waarden van het samenzijn in een groep. In de groep worden deze vaardigheden gestimuleerd door bijvoorbeeld het elkaar helpen, speelgoed samen op te ruimen en het vieren van feestelijke gebeurtenissen.

Onder andere de volgende vaardigheden hebben onze aandacht:

- Leren samen te spelen en te delen.
- Leren elkaar te helpen.
- Leren luisteren naar elkaar.
- Leren op te ruimen en zuinig te zijn op eigen spullen en die van anderen.
- Als kinderen elkaar pijn doen of ruzie maken, het samen uitpraten en het weer goed maken.
- Respect hebben voor elkaar maar ook voor jezelf durven opkomen.
- Bepaalde grenzen en sociale regels leren in verschillende situaties, ze accepteren en nakomen.
- Leren banden op te bouwen met kinderen en volwassenen.

Voorbeeld» De BSO bestaat uit één groep. De buitenruimte is voor alle kinderen van de BSO, dus alle leeftijden, en hier spelen dan ook alle kinderen die aanwezig zijn bij de BSO. We merken dat de kinderen (klein én groot) veel naar elkaar toe trekken. De grote kinderen helpen de kleinere en de kleine kinderen leren veel van de oudere kinderen. Hierbij staat natuurlijk de veiligheid van de kinderen voorop.

De kinderen maken onderling wel eens ruzie. Wij proberen ons dan eerst wat op de achtergrond te houden. We vinden het belangrijk dat kinderen het eerst onderling proberen op te lossen, dit is natuurlijk wel leeftijd afhankelijk en ook afhankelijk van welke kinderen. Vaak zien we dat kinderen heel goed in staat zijn om eigen problemen met elkaar op te lossen. Mocht dit nu niet lukken, helpen we ze natuurlijk. We vinden het altijd belangrijk dat beiden kinderen (indien dit kan) hun verhaal mogen doen. We luisteren dus naar de kinderen en afhankelijk daarvan proberen we samen met de kinderen een oplossing te bedenken.

4. Wij willen kinderen normen en waarden bij brengen.

Wij vinden normen en waarden van groot belang. Het eigen maken van normen en waarden maakt onderdeel uit van de morele ontwikkeling. Binnen en (buiten) de groep doen zich situaties voor waar van op dit gebied veel leermomenten zijn (bijv. pijn en verdrietige situaties, ruzie of een gebeurtenis). Door de reacties van ons als groepsleiding op dit soort situaties ervaart een kind wat wel en niet goed is. Het eigen gedrag van groepsleiding heeft hierbij dus een belangrijke voorbeeldfunctie.

Wij keuren agressief gedrag (zowel verbaal als non-verbaal) af voor kinderen, maar ook voor alle volwassenen waar het kind mee te maken krijgt (groepsleiding en ouders).

Normen en waarden die wij belangrijk vinden zijn onder andere: niet vloeken, het vragen als je iets wilt hebben, opruimen na het spelen, tafelmanieren (eerst de korstjes opeten, aan tafel blijven zitten en met de mond dicht eten), niet slaan of schoppen en je excuses aanbieden of een kusje/handje geven om het weer goed te maken als er iets vervelends gebeurt.

Voorbeeld» Wij vinden het belangrijker om goed gedrag te belonen en hier de meeste aandacht aan te geven. Door de kinderen te vertellen wat wel en niet mag en waarom dat zo is, leren ze het gevolg van een handeling. Bijvoorbeeld het slaan van een ander kind wordt niet goed gekeurd, we schenken de meeste aandacht aan het kind dat geslagen werd, maar leggen het kind van slaat uit waarom het niet mag en laten hem/haar zien dat het ander kindje ervan moet huilen en pijn heeft.

OMGAAN MET DE PRÉ PUBERTEIT

Kinderen vanaf groep 6 kunnen al puber gedrag vertonen. Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen zich prettig voelen bij de Toverboom, maar kinderen die al in de puberteit beginnen te raken vinden weinig dingen leuk en zijn niet geïnteresseerd in de activiteiten die we aanbieden. We proberen het deze kinderen ook naar hun zin te maken, door met ze te praten, erachter te komen waar de interesses liggen, vragen te stellen, ze te betrekken in bepaalde "speciale" taken (die alleen "grote" kinderen mogen doen, met een knipoog). Door in gesprek te blijven,

de pubers te horen en ook echt te zien, bouw je aan een goede band tussen leidster en kind. Onderling onder de leidsters wordt er ook constant overlegd over de bevindingen van de ander.

OMGAAN MET PESTEN

We vinden het heel belangrijk dat er respect is voor elkaar. Natuurlijk kan je niet bevriend zijn met alle meisjes en jongens in de groep en dat hoeft ook helemaal niet. Maar we leren de kinderen elkaar wel om elkaar te respecteren hoe iemand is. De buitenschoolse opvang bestaat uit de leeftijd van 4 tot 12/13 jaar. Natuurlijk botsen deze leeftijden wel eens. Wat de kleinere kinderen vreemd vinden, vinden de grote kinderen weer kinderachtig. Mochten we horen dat er een kind gepest wordt via het kind of via de ouders dan nemen wij dit serieus. We zullen met het gepeste kind praten, met de pester en vervolgens samen. Ook vinden we het belangrijk dat we dit met de groep samen bespreken.

VEILIGHEID EN GEZONDHEID

Wij waarborgen de veiligheid en de gezondheid op een verantwoorde en verplicht gestelde manier. Jaarlijks vinden er risico-inventarisaties plaats. Voor de aspecten veiligheid en gezondheid worden protocollen gehanteerd. Hierin staan de werkwijzen uitgebreid beschreven. Deze protocollen liggen in de groepsruimten en kunnen altijd door de ouders bekeken worden.

Jaarlijks voeren wij een risico inventarisatie uit. Hiervoor werken wij met de risicomonitor. Dit instrument gebruiken wij bij het uitsluiten van risico's bij de Toverboom. Risico's die niet uitgesloten kunnen worden, worden zo klein mogelijk gemaakt.

Een voorbeeld hiervan is: Kind verlaat het kinderdagverblijf zonder toestemming. Dit risico is niet uit te sluiten. Wel kunnen we maatregelen nemen door dit risico zo klein mogelijk te maken. Enkele voorbeelden van maatregelen die wij hiervoor hebben getroffen zijn:

- de deurklink is hoog geplaatst, kinderen kunnen hier niet bij.
- de poort van de buitenspeelplaats is overdag op slot.
- er wordt regelmatig door de leidsters geteld of alle kinderen aanwezig zijn.
- de kinderen moeten eerst vragen of zij naar het toilet mogen, zodat de leidsters altijd weten waar hij/zij is.

Bij een risico inventarisatie worden allen risico's op een BSO behandeld. Hieruit komen actiepunten, die nog verbeterd moeten worden.

Vanaf januari 2018 dienen alle kinderopvang organisaties een beleid te hebben ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Door samen met alle leidsters dit beleid te maken en te bespreken wordt het plan actueel gehouden. Aan de hand van het beleid wordt er een plan van aanpak gemaakt en deze wordt actueel gehouden door periodieke evaluatie tijdens de teamvergaderingen en als er een gebeurtenis heeft plaats gevonden.

Ieder jaar vindt er een GGD controle plaats. Van iedere inspectie wordt er een inspectierapport gemaakt. Deze rapporten zijn altijd opvraagbaar. Ook zijn deze rapporten terug te vinden op onze website.

Op iedere groep wordt er om de zes weken vergaderd. Tijdens iedere groepsvergadering komt het stukje veiligheid aan bod. Hoe is de groep? Moeten er aanpassingen gedaan worden? Moet er iets vervangen worden? Of eventueel iets aangeschaft worden?

MELDCODE KINDERMISHANDELING

Als er vermoedens zijn of een onderbuik gevoel wat te maken heeft met kindermishandeling in de breedste zin van het woord, zal hier altijd actie op ondernomen worden. We volgen hierin de meldcode kindermishandeling. Hier is een protocol voor opgesteld en bestaat uit een aantal stappen die doorlopen moeten worden. Dit begint met intern overleg en uiteindelijk, indien het vermoeden blijft ook met ouders/verzorgers. Belangrijk hierin zijn weer de kinderen. Het is onze taak, als pedagogisch medewerkers om het voor het kind op te nemen. Zo zullen wij ook altijd het gesprek met ouders beginnen.

KOVNET- KINDPLANNING

Bij de Toverboom werken we met KOVnet. KOVnet is een programma wat de kindplanning verzorgt, de facturen opmaakt, jaaroverzichten verstuurd, debiteuren registreert, contracten van de kinderen maakt, mogelijkheden biedt voor aanvraag vrije dagen, vakantie of afwezigheid.

Iedere groep beschikt over een iPad. Per dag is hier zichtbaar op welke kinderen er op de planning staan.

Kinderen worden geregistreerd als zij gebracht worden (tijdstip) en aan het eind van de dag weer afgemeld. Zo is er altijd een duidelijk overzicht van de aanwezige kinderen op een dag.

De kindplanning is gekoppeld met ons roosterprogramma. Hierdoor kunnen we altijd checken of de hoeveelheid kinderen gelijk staat aan de hoeveelheid pm'ers op een groep (BKR). De iPads hebben toegang tot alle informatie omtrent het kind, middels een stamkaart. In geval van nood kunnen deze gegevens erbij gepakt worden en kunnen de pm'ers contact opnemen met de ouders/verzorgers.

De accounts die gekoppeld zijn aan de groepen hebben geen toegang tot alle informatie omtrent gezinnen, maar alleen de informatie die nodig is op de groep.

Enkel heeft kantoor toegang tot alle informatie/gegevens van de gezinnen binnen de Toverboom.

GGD CONTROLE

Jaarlijks worden kinderopvangorganisaties gecontroleerd door de GGD. Dit worden de GGD inspecties genoemd. Meestal zijn deze onaangekondigd, maar in sommige gevallen komen ze ook op afspraak. De GGD heeft de taak om het toezicht op de kinderopvang te ondersteunen en te adviseren. Het doel hiervan is het bevorderen van de kwaliteit en de uniformiteit van het toezicht.

Ook controleert de GGD of alle werknemers in het bezit zijn van het juiste diploma, of de hoeveelheid kinderen klopt met het aantal leidsters, of de groepen veilig zijn ingericht, of de protocollen up to date zijn etc. Van iedere inspectie wordt een rapport gemaakt en gepubliceerd via het landelijk register.

<https://www.landelijkregisterkinderopvang.nl/pp/#/inzien/oko/gegevens/6ec652be-03d5-4346a08b-f90d4f929c61>

GROEPEN EN AANTAL KINDEREN / LEEFTIJD

Kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang de Toverboom is gestart in 2013.

Dit pedagogisch beleidsplan is specifiek voor de buitenschoolse opvang voor kinderen in de leeftijd 4 tot 13 jaar.

De Toverboom is geopend van maandag tot en met vrijdag en dagelijks van 07:00-19:00 uur.

U heeft als ouder veel mogelijkheden qua het afnemen van contracten voor BSO;

- VSO (voorschoolse opvang) maandag t/m vrijdag: 07:00-08:30 uur*

- NSO (naschoolse opvang) maandag, dinsdag en donderdag: 14:45-18:00/19:00 uur.

* De VSO vindt bij voldoende kinderen plaats in de BSO ruimte en anders worden de VSO kinderen gecombineerd met de peutergroep/dreumesgroep. Dit heeft te maken met de hoeveelheid VSO kinderen.

We hopen in de toekomst op alle dagen de VSO in de BSO ruimte te kunnen draaien.

Bij 5 VSO kinderen of meer zullen we apart draaien.

De ruimte van de NSO is in de BSO ruimte. Deze ruimte staat op het terrein. Als je door de poort komt (hoofdingang) staat de BSO ruimte aan de linkerkant.

Groep	Leeftijd	Max. aantal kinderen	Aantal pedagogisch medewerkers **
BSO	4 tot en met 13 jaar	22 kinderen	1 pm'er op 10/11 kinderen* 2 pm'ers op max. 22 kinderen

*Het aantal pm'ers op een groep heeft te maken met de leeftijden van de aanwezige kinderen op een dag.

- Pm'er is de afkorting voor pedagogisch medewerker.

TIJDEN AFWIJKEN BKR

(BEROEPSKRACHT-KINDRATIO, HOEVEEL KINDEREN WETTELIJK TOEGESTAAN PER LEIDSTER)

Er mag per dag maximaal 3 uur afgeweken worden van het BKR.

Groep	werktijden	pauzes	afwijken bkr
BSO	Leidster 1: 13:30-18:00 uur Leidster 2: 14:00-19:00 uur	/	1 uur per dag

GESLOTEN DAGEN

Op de volgende dagen is de Toverboom gesloten:

Nieuwjaarsdag

2^e paasdag

Koningsdag

Bevrijdingsdag

Hemelvaartsdag

2^e pinksterdag

1^e en 2^e kerstdag

* Kerstavond en oudejaarsdag sluiten wij om 18:00 uur

TARIEVEN

In 2026 hanteren we de volgende prijzen:

BSO*

€ 9,98 per uur.

De uurprijs is inclusief fruit-, groentemoment en drinken.

* Afhankelijk van uw situatie heeft u recht op een toeslag vanuit het rijk en anders vanuit de gemeente.

BSO vakantie-/studiedagen*

€ 11,23 per uur.

De uurprijs is inclusief fruit, lunch met halfvolle melk, groenten en drinken.

* Afhankelijk van uw situatie heeft u recht op een toeslag vanuit het rijk en anders vanuit de gemeente.

JAARLIJKSE VERHOGING

Na Prinsjesdag wordt de prognose kenbaar gemaakt via de Branche organisatie kinderopvang voor het komende jaar. Hierin is te lezen met hoeveel procent er verwacht wordt dat de kosten gaan stijgen in de kinderopvang. Wij zullen onze verhoging hierop baseren. Daarnaast zal het KOT tarief altijd lijdend zijn voor de regulieren BSO.

Onze jaarlijkse verhoging moeten wij onderbouwen en kenbaar maken bij de oudercommissie. De oudercommissie heeft vervolgens vier weken de tijd om een advies op onze onderbouwing te geven.

Daarna is de keuze aan de Toverboom of we het advies opvolgen.

FACTUUR EN BETALING

Rond de 15^e van iedere maand wordt de factuur voor de komende maand verstuurd.

Iedere 24^e van de maand incasseren wij de factuur. En de 20^e wordt de kinderopvangtoeslag betaald. Op deze manier hebben ouders altijd eerst de kinderopvangtoeslag op hun rekening voor wij de factuur afschrijven. We werken middels een automatische incasso. Bij vragen over de factuur mag er contact opgenomen worden met info@kdvdetoverboom.nl

CONTRACTVORMEN

Bij de buitenschoolse opvang werken wij altijd standaard met een 40 weken contract. Alle schoolvakanties worden hierbij dus niet mee berekend met het maandbedrag. Natuurlijk zijn de kinderen in de vakanties ook welkom, alleen worden deze uren apart berekend op de eerst volgende factuur. Voor vakantie- en studiedagen is er niet standaard plek gereserveerd voor BSO kinderen. Deze dagen kunnen als extra dagen aangevraagd worden en goedgekeurd als dit mogelijk is qua planning.

Er kan bij de NSO gekozen worden voor opvang tot 18:00 uur of tot 19:00 uur. Mocht u kiezen voor opvang tot 18:00 uur en we merken dat dit wekelijks niet haalbaar is voor jullie, dan passen we in overleg het contract aan.

Contractsoorten voor VSO en NSO:	<u>40 weken contract:</u> U betaalt 40 weken verspreid over 12 maanden. Uw kind komt 12 weken per jaar niet. Deze 12 weken zijn gekoppeld aan de schoolvakanties regio zuid.
Aantal uur per dag	<u>VSO</u> 07:00-08:30 uur (1.5 uur per dag) <u>NSO</u> Opvang tot 18:00 uur of tot 19:00 uur (3.15 uur of 4.15 uur per dag)

Kinderen zijn tijdens de schoolvakanties altijd welkom voor vakantie opvang. Vakantie opvang kan aangevraagd worden via de ouderlogin, d.m.v. een ouderverzoek. Voorafgaand iedere schoolvakantie wordt er gevraagd via de mail of er interesse is in vakantie opvang. Aan de hand van de aanmeldingen worden de kinderen of bij de peutergroep geplaatst en vanaf +/- 5 kinderen is de opvang in de BSO ruimte met enkel alleen BSO kinderen.

EXTRA DAGEN

Het is altijd mogelijk om een extra dag opvang af te nemen, als dit mogelijk is op de eigen groep van het kind. Aanvragen van extra dagen gaat via de ouderlogin. Als er een aanvraag tot extra dagen is gedaan en deze is akkoord vanuit de Toverboom, kan deze dag(en) niet meer geannuleerd worden. Mocht u toch geen opvang nodig hebben, worden de kosten hiervoor wel berekend.

FLEXIBELE OPVANG

Helaas kunnen we momenteel geen flexibele opvang bieden, omdat we simpelweg te vol zitten. We vinden het onnodig om plekjes vrij te laten voor flexibele opvang, terwijl deze wekelijks opgevuld kunnen worden.

AFMELDEN VRIJE DAG EN DOORGEVEN VAKANTIES

Via de ouderlogin / ouderapp kunnen vrije dagen of vakanties heel gemakkelijk worden doorgegeven. In verband met onze personeelsplanning zouden we willen vragen dit zo vroeg mogelijk door te geven.

* Alle kinderen van de BSO staan tijdens de schoolvakanties niet ingepland.

OPZEGGEN OF MINDEREN VAN OPVANG

Als u de opvang wilt opzeggen of wilt minderen van dagen houden wij één maand opzegtermijn aan**.

* Wij hebben de mogelijkheid om het contract te beëindigen als wij merken dat er geen werkbare situatie tussen ouders en de Toverboom is ontstaan. Natuurlijk proberen wij er alles aan te doen om in gesprek te blijven met ouders om tot een oplossing te komen.

** Zie algemene voorwaarden.

VAKANTIE OPVANG

Kinderen van de buitenschoolse opvang zijn ook altijd welkom tijdens de schoolvakanties. Wij sturen voorafgaand de vakantie ouders een mail met daarin de vraag of zij gebruik willen maken van de vakantieopvang. Als u als ouders doorgeeft dat uw zoon/dochter in de vakantie naar de Toverboom komt worden deze kosten berekend in de eerst volgende factuur, ongeacht of uw zoon/dochter wel of niet komt.

Tijdens vakanties is er inderdaad een minimale vraag naar vakantieopvang van de BSO kinderen. De kinderen die wel komen tijdens deze vakanties, kunnen opgevangen worden bij de peutergroep. Ons streven is om vanaf +/- 5 BSO kinderen apart te draaien, dus dat we dan een aparte BSO groep hebben in de BSO ruimte. Ouders zijn hiervan op de hoogte doordat we dit communiceren bij de aanvraag van vakantie opvang (we communiceren dan of kinderen worden opgevangen bij de peutergroep of dat we een aparte BSO groep hebben) en ouders tekenen een toestemmingsformulier* waarmee ze toestemming geven dat hun kind(eren) tijdens schoolvakanties samengevoegd kunnen worden met de peutergroep in de ruimte boven. *Middels dit formulier geeft u toestemming dat uw kind door omstandigheden (bv. Vakantie, ziekte leidster) op een andere groep kan worden geplaatst bij de Toverboom dan de huidige stamgroep.

INENTINGEN

Wij bieden alleen opvang aan kinderen die deelnemen aan het Rijksvaccinatieprogramma (RVP). Bij het intake gesprek ontvangen wij van de ouders een kopie van het groeiboekje/vaccinatiebewijs, zodat wij kunnen zien dat het kind wordt ingeënt.

INDELING VAN DE BINNEN EN BUITENRUIMTE

Binnenruimte

Wij hebben bewust onze ruimtes ingedeeld. Zo vinden we het erg belangrijk dat de jongere kinderen en de oudere kinderen een eigen plekje hebben om te spelen maar ook om te rusten.

We hebben de ruimte verdeeld in hoeken; huishoek, leeshoek en bouwhoek. Ook staan er lage en hoge tafels en stoelen waar de kinderen kunnen spelen, maar ook een spel kunnen doen.

Buitenruimte

We hebben een aparte tuin voor de buitenschoolse opvang. Deze tuin ligt helemaal achterin, bij het tuinhuisje. Dit gedeelte bestaat voornamelijk uit gras, waar de kinderen dus kunnen voetballen en andere spellen kunnen doen. Zo is er ook een voetbalgoal, trampoline, klim parcours, schommel en pingpong tafel aanwezig.

De kinderen van de buitenschoolse opvang mogen eigenlijk overal spelen (uitzonderingen daar gelaten), mits zij rekening houden met de kinderen van het kinderdagverblijf en er duidelijke regels worden afgesproken met de pedagogisch medewerkers. De kinderen van het kinderdagverblijf mogen niet in de aparte tuin van de buitenschoolse opvang komen. Dit met als reden dat de kinderen van de buitenschoolse opvang hier lekker kunnen voetballen etc. en geen rekening te hoeven houden met de kinderen van het kinderdagverblijf.

Dierenweijtje

Bij het grasgedeelte staat een groot dierenweijtje. Hier wonen de kippen, geiten en hangbuik zwijntjes. In de grote wei staan de paarden en koeien. Deze dieren brengen we regelmatig een bezoek. Samen met de kinderen geven we deze dieren eten en mogen de kinderen de dieren aaien. Uiteraard alles onder toezicht van een leidster. Na het buitenspelen letten wij extra goed op de hygiëne en moeten de kinderen allemaal hun handen wassen.

BRENGEN VAN KINDEREN NAAR SCHOOL

De schooltijden van de basisschool in Esch zijn als volgt:

Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag	08:30 uur
--	-----------

De kinderen van de VSO gaan om 08:15 uur richting school. Ze worden met de bakfiets gebracht en dragen allemaal een veiligheidshesje.

OPHALEN VAN KINDEREN OP SCHOOL

De schooltijden van de basisschool in Esch zijn als volgt:

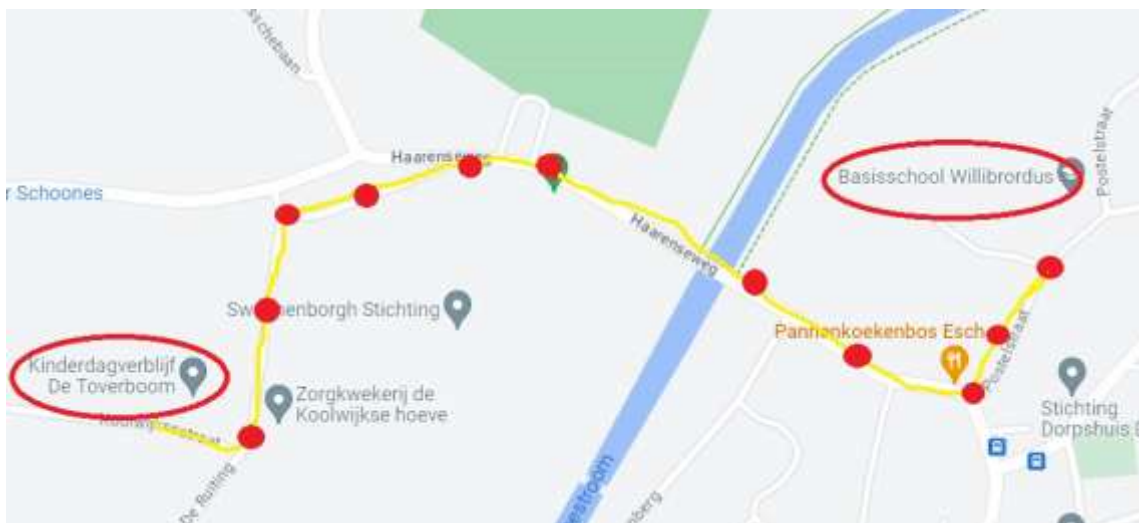
Maandag, dinsdag en donderdag	14:45 uur
Woensdag en vrijdag	12:30 uur

De leidsters die de kinderen op maandag, dinsdag en donderdag ophalen gaan uiterlijk 14:30 uur bij de Toverboom weg. Ze nemen de bakfiets mee. Op het schoolplein van groep 1&2 verzamelen we. Alle kinderen komen hier naar toe. Als de kinderen uit school komen krijgen ze een veiligheidsvestje aan en wachten we tot alle kinderen er zijn.

We hebben de afspraak dat de kinderen van groep 1&2 (max. groep 3) in de bakfiets mogen en de rest van de kinderen gaan lopend naar de Toverboom. Gezamenlijk gaan we terug naar de Toverboom.

Als de verdeling qua kind aantallen* goed is, gaat de leidster met de bakfiets alvast door. De kinderen die samen lopen met de andere leidster lopen in een rij 2 aan 2 en stoppen regelmatig op de stoppunten om ervoor te zorgen dat de gehele groep kinderen bij elkaar blijft.

*We bedoelen hiermee dat dit alleen kan als een leidster niet over de max. aantal kinderen gaat die ze alleen mag hebben.



De rode stippen geven de stoppunten aan.

Onderweg zorgen we voor rust en veiligheid en leren we de kinderen de verkeersregels. Natuurlijk wordt er ook gekletst en gezongen en gelachen.

GEBRUIK BAKFIETS

Er is een protocol voor het gebruik van de bakfiets. Leidsters zijn hiervan op de hoogte voor ze de bakfiets gebruiken.

Belangrijk: bij slecht weer door bijvoorbeeld extreme mist, of gladheid/sneeuw, zullen we de bakfiets niet gebruiken maar te voet naar school/de Toverboom gaan.

ZORGKWEKERIJ DE KOOLWIJKSE HOEVE

Aan de andere kant van het gebouw is zorgkwekerij de Koolwijkse hoeve gevestigd. De Koolwijkse hoeve biedt dagbesteding aan (jong) volwassenen met een beperking (voorbeeld autisme, syndroom van down etc.) De Koolwijkse hoeve is van Pieter van Overbeek (mede eigenaar), de echtgenoot van Esther (mede eigenaresse). Pieter is voor de kinderen geen vreemde, gezien Pieter de dieren eten geeft, de tuin onderhoudt en ook mede eigenaar is van de Toverboom. De cliënten waar Pieter mee samenwerkt zullen altijd onder begeleiding van Pieter aanwezig zijn in de tuin van de Toverboom. Samen onderhouden zij de dieren en zullen zorg dragen voor de tuin. Belangrijk is dat de cliënt nooit alleen is met een kind van de Toverboom, maar altijd onder toezicht van Pieter is.

Voor de toekomst zien wij een samenwerking tussen de zorgkwekerij en de buitenschoolse opvang. Maar dit plan staat nog in de kinderschoenen en zodra we hier mee aan gaan beginnen worden ouders geïnformeerd en voorzien van alle nodige informatie.

BEREIKBAARHEID KANTOOR

Kantoor is op de volgende momenten bereikbaar:

Maandag ochtend 07:00-12:00, woensdag ochtend 07:00-12:00 uur en vrijdag ochtend 07:00-12:00 uur.

Op deze momenten worden mailtjes beantwoord en worden de ouderverzoeken behandeld.

CONTACT GEGEVENS

Kinderopvang en buitenschoolse opvang de Toverboom

t.a.v. Esther van Overbeek/Pieter van Overbeek

5296 KE Esch

06-57720942

info@kdvdetoverboom.nl plannig@kdvdetoverboom.nl

www.kdvdetoverboom.nl

KVK nummer: 56038739

Registratienummer kinderdagverblijf: 834562212

Registratienummer buitenschoolse opvang: 324662452

HOOFDSTUK 2: HET TEAM



PEDAGOGISCH MEDEWERKERS (PM'ER)

De Toverboom bestaat momenteel uit een team van 15 medewerkers / pedagogisch medewerkers (afkorting pm'er). Alle pedagogisch medewerkers beschikken over een diploma waarmee je werkzaam mag zijn in de kinderopvang of volgen een BBL opleiding waarmee werken en leren wordt gecombineerd.

We vinden het belangrijk voor zowel de kinderen als voor de ouders, dat onze pm'ers werkzaam zijn op een "eigen" groep. Dit wil zeggen dat alle pedagogisch medewerkers wekelijks op dezelfde dagen werken en op dezelfde groep werkzaam zijn. Dit biedt vastigheid en vertrouwen voor zowel de kinderen als de ouders. Op deze manier kan er gewerkt worden aan het vertrouwen onderling en leer je elkaar goed kennen. Wensen en afspraken kunnen goed worden nageleefd.

* Bij ziekte, vrije dagen of vakantie van een collega, kan de vaste samenstelling van pm'ers wisselen.

Ons team is als volgt opgebouwd;



PEDAGOGISCH COACH / PEDAGOGISCH BELEIDSMEDEWERKER

Volgens de wet IKK (Wet innovatie kwaliteit kinderopvang) moet er gewerkt worden met een coach voor zowel de leidsters op de groep als een coach "achter de schermen" voor onder andere het pedagogisch beleid. We vertellen u graag hoe wij de indeling hebben gemaakt en deze hanteren.

De pedagogische beleidsmedewerker moet jaarlijks een aantal uren worden ingezet voor het coachen van de pedagogisch medewerkers, het vorm geven van het pedagogisch beleid en de implementatie van dit beleid. Dit wordt jaarlijks opnieuw berekend en wordt beheerd en bijgehouden door de pedagogisch coach. Dit is terug te vinden in het actuele coachplan.

Hoeveel uur per locatie dit is wordt bepaald door de volgende formule: (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers).

Dit geldt voor de Toverboom 50 x 2 (KDV en BSO) = 100 uur voor het coachen van het beleid. Momenteel zijn er 15 personen werkzaam bij de Toverboom. De berekening is als volgt: het aantal fte's (gemiddeld 0.8 per persoon) x 10 uur = 80 uur.

Dit betekent dat er in totaal minimaal 180 uur gecoacht / beleidswerk gedaan dient te worden.

We hebben een coachplan opgesteld en per maand beschreven hoe we de coaching inzetten per maand.

We werken met een pedagogisch coach die de pedagogisch medewerkers binnen de Toverboom coacht. Zij biedt maatwerk per persoon en kijkt naar welke vragen er binnen het team zijn. Middels het coachplan is een globale indeling gemaakt voor het komende jaar, maar zo nodig wordt dit aangepast. De pedagogisch coach komt maandelijks naar de Toverboom en gaat aan het werk met een aantal pedagogisch medewerkers. Ze kan o.a. gebruik maken van beeldopnames om je eigen handelen terug te kijken, voert coaching gesprekken, gaat samen met de pm'er op onderzoek uit wat de leervraag is. Waar liggen knelpunten? Wie ben jij als pm'er? Wat betekenen jij voor de groep en waar kan je hulp in gebruiken?

Tijdens de momenten dat een pm'er gecoacht wordt en zij even niet in de gelegenheid is om haar werk te doen, zal zij overgenomen worden door een andere leidster of Esther. Zo blijven er genoeg leidsters aanwezig op het aantal kinderen.

VOG

Alle medewerkers in de kinderopvang moeten in het bezit zijn van een VOG (verklaring omtrent gedrag). Met het VOG moeten zij gekoppeld zijn aan de organisatie waar ze werkzaam zijn, zodat ze continue gescreend worden. Bij de beoordeling van een VOG-aanvraag, bekijkt Justis of er strafbare feiten zijn die een risico vormen voor de functie of het doel waarvoor de VOG is aangevraagd.

MENTOR / MENTORKINDEREN

Ieder kind bij de Toverboom krijgt een mentor toegewezen. Een mentor is een leidster die het kind het meest ziet en is tevens een direct aanspreekpunt voor ouders.

Een mentor is dus een direct aanspreekpunt voor ouders, maar zij voert ook de gesprekken, volgt de ontwikkeling en signaleert eventuele problemen en maakt deze ook bespreekbaar met de ouders.

Tijdens het intake gesprek wordt er bij de ouders kenbaar gemaakt wie de mentor van het kind wordt. Mocht deze leidster wegens langdurige ziekte of afwezigheid wegvallen krijgt het kind een vervangende mentor toegewezen. Hiervan worden ouders uiteraard op de hoogte gesteld.

Als het kind door gaat naar een nieuwe groep wordt er tijdens de kennismaking op de nieuwe groep verteld wie de mentor van het kind is.

Belangrijk is dat pm'er periodiek een gesprek heeft met de ouders waarvan zij de mentor is. Daarom houden we een keer per jaar 10 minuten gesprekken. Er wordt een planning gemaakt, verdeeld over wat avonden en ouders worden hiervoor uitgenodigd. Tijdens dit gesprek wordt verteld hoe het gaat en of er bijzonderheden in de ontwikkeling zijn.

Wat doet een mentor?

- direct aanspreekpunt.
- heeft uw kind goed in beeld qua ontwikkeling en gedrag.
- is op de hoogte van uw wensen rondom de opvoeding.
- begeleidt het proces van doorstromen naar een andere groep.
- zorgt voor een nieuwe mentor en dat hij/zij op de hoogte is van alle informatie rondom het kind.
- houdt 10 minuten gesprekken met ouders.
- zorgt voor een plakboek.
- zorgt voor een overdracht naar de basisschool.
- zorgt dat er iets gemaakt wordt voor de verjaardag van mama/papa.

INWERKEN NIEUWE COLLEGA'S / STAGIAIRES

Als we een nieuwe collega/stagiaire inwerken dan werken we volgens een formulier "inwerken" en wijzen we een buddy toe die de nieuwe collega/stagiaire inwerkt.

STAGIAIRES

Vanaf 2017 zijn wij een erkend leerbedrijf. Dit wil zeggen dat we erkend zijn om stagiaires te begeleiden tijdens hun stage.

Stagiaires / vrijwilligers worden niet geteld als een pedagogisch medewerker en staan dus altijd als extra op de groep.

De stagiaire volgt de volgende ondersteunde taken uit onder begeleiding van een pm'er:

- activiteiten begeleiden zoals binnen/buiten spelen, knutselen en voorlezen.
- welbevinden van de kinderen vergroten zoals knuffelen, gesprekjes met de kinderen en met ze mee spelen - een handje helpen zoals mee helpen tijdens het eten/drinken van de kinderen en helpen bij de maaltijden zoals het bereiden en klaar zetten, maar ook de kinderen verschoneren samen met een pm'er.
- huishoudelijke taken zoals schoonmaken van de groep, de bedden verschoneren en de verschoonruimte poetsen.

Tijdens de ondersteunende taken wordt de stagiaire begeleid door een pm'er. We vinden het belangrijk om tijdens het begeleiden van de stagiaire zoveel mogelijk te vertellen over de wijze waarom we iets doen.

Voorbeeld: Na het eten krijgen de kinderen allemaal een (warme) natte washand. De kinderen die zichzelf kunnen poetsen mogen dit zelf doen. Waarom? Hiermee vergoten we de zelfredzaamheid van de kinderen. Het maakt dan niet uit of het goed gebeurt, maar complimenteer de kinderen en benoem de dingen die goed gaan. "Jij kan jezelf al goed poetsen, wat knap!".

De kinderen die zichzelf nog niet kunnen poetsen is het belangrijk om niet achter een kindje te gaan staan en zo het kindje te poetsen. We maken de stagiaire bewust van het feit dat als je als kind aan tafel zit en je krijgt ineens een washand in je gezicht dat dit best schrikken kan zijn. Belangrijk hierbij is dat we de stagiaire uitleggen om kinderen te laten weten dat je ze gaat poetsen. Benoem hierbij dat de washand nat is en lekker warm. Ga voor een kindje staan en vertel het kindje wat je doet. Praten en uitleggen is heel belangrijk.

De stagiaire heeft een vaste pm'er die zijn/haar stage begeleider is. Deze pm'er onderhoudt het contact met de contactpersoon van de opleiding en voert wekelijks met de stagiaire gesprekken over de voortgang. Ook hebben de stage begeleider en de stagiaire regelmatig overleg over de opdrachten die de stagiaire moet uitvoeren vanuit de opleiding. Ook is er met regelmaat contact vanuit de opleiding met de stage begeleider en de stagiaire. We vinden het belangrijk om nauw contact met elkaar te hebben en in te zoomen op de goede vaardigheden van de stagiaire. Maar ook zeker op de leerdoelen. Wat vindt de stagiaire lastig? Hoe kunnen we hier aan werken?

BBL STUDENTEN

BBL studenten zijn werknemers die werken en leren combineren. Samen met de BBL student maken we een plan over de inzetbaarheid. Dit heeft te maken met behaalde opdrachten/examens voor een student ingezet mag worden als volwaardige pm'er. Er is wettelijk bepaald hoeveel BBL studenten een organisatie mag hebben.

BBL studenten hebben een vaste praktijkbegeleider en een examinerator. De examinerator is in dit geval een vast gezicht van de Toverboom. We vinden het namelijk belangrijk om nauw contact met elkaar te hebben en in te

zoomen op de goede vaardigheden van de student. Maar ook zeker op de leerdoelen. Wat vindt een BBL'er lastig? Hoe kunnen we hier aan werken? En houd samen met de praktijkbegeleider goed het overzicht hierop. De praktijk begeleider onderhoudt samen met de examinator van de BBL'ers en stagiaires het contact met de contactpersoon van de opleiding en voert iedere 4 tot 6 weken met de BBL'er gesprekken over de voortgang. Ook hebben de praktijk begeleider en de stagiaire regelmatig overleg over de opdrachten die de stagiaire moet uitvoeren vanuit de opleiding.

Verwachtingen BBL studenten:

Een BBL-leerling is bij De Toverboom om te leren.

Leren doe je door mee te kijken, door vragen te stellen, door ervaringen op te doen en door te praten over de werkzaamheden. Sommige leerlingen vinden het lastig om zelf het initiatief te nemen of zijn wat onzeker. Hen nemen we dan mee in alle werkzaamheden die je doet op een dag. Er is ook een inwerklijst die te vinden is op Youmapp die word gegeven aan de desbetreffende student op hun 1^{ste} 'werkdag'.

Begeleiding:

Uiteraard moet de leerling na verloop van tijd steeds meer eigen initiatief gaan nemen. De leerling wordt gekoppeld aan een praktijkbegeleider op de groep, dat betekent niet dat de andere collega's 'zich er niet mee mogen bemoeien'. Iedereen heeft iets bij te dragen en zien wij een handeling waar je feedback op kunt geven? Doen we dat! Heel graag juist! Van zowel positieve feedback als opbouwende feedback kan de leerling leren. Hoe meer we met elkaar bezig zijn met het leerproces van de leerling, hoe meer de leerling kan leren van ons.

Taken:

De leerling begint boventallig bij De Toverboom. Dit betekent dat de leerling alle handelingen/taken (stap voor stap) op een dag kan en mag uitvoeren onder toezicht en met ondersteuning van een vaste medewerker. Is de leerling gedeeltelijk intallig inzetbaar, dan mag de leerling steeds meer taken zelfstandig gaan uitvoeren. Bijvoorbeeld een kindje verschonen en op bed leggen. Echter is het wel van belang dat de vaste collega een check uitvoert. De leerling mag geen eindverantwoordelijkheid dragen tenzij anders bepaald door Esther of Pieter.

De inzetbaarheid wordt bepaald door de examinator (in overleg met Esther en Pieter) en die maakt gebruik van een POP formulier die ook door school word ondertekend, een competentieformulier bij het KW1C en bij Variva van SLB verslagen om dit te bepalen.

SCHOLING INTERN

Ieder jaar maken we een planning wat betreft het scholingsaanbod (verplichte scholing en kwaliteitsverbetering). Onder het scholingsaanbod verstaan we welke opleidingen er verplicht gevolgd moeten worden om aan de Wet te blijven voldoen. Vanaf 2025 is het verplicht om als pm'er de babyscholing te volgen, om werkzaam te mogen zijn met 0-jarigen. Wij vinden het belangrijk dat het hele team dit certificaat behaald en niet alleen de pm'ers die werkzaam zijn op de babygroep. Voor iedereen is deze scholing zinvol voor de eigen ontwikkeling en kennis en daarnaast kan iedereen, in geval van nood (ziekte/afwezigheid pm'ers van de babygroep) werkzaam blijven op de babygroep.

Naast het verplichte scholingsaanbod vinden we het belangrijk om te investeren in ons team. We plannen jaarlijks +/- 2 tot 3 teamvergaderingen. De teamvergaderingen hebben als doel om met elkaar te informeren en te overleggen wat betreft de samenwerking. Ook zijn er een aantal onderwerpen die standaard aan bod komen: pedagogisch beleid en veiligheid en gezondheidsbeleid. In de groepsoverleggen wordt het veiligheid en gezondheidsbeleid ook iedere keer besproken.

De teamvergaderingen zijn verplicht om deel te nemen en vinden plaats na werktijd.

Naast de teamvergaderingen houden we jaarlijks +/- 2 teamavonden die gegeven worden door onze de pedagogisch coach en/of Esther en Pieter. Het doel van deze avonden is om als team onze kennis te vergroten. We gaan iedere avond aan de slag met een bepaald onderwerp binnen de kinderopvang. Voorbeeld; de speel- leeromgeving, observaties, meldcode kinderopvang, verbinden/verrijken tijdens spelmomenten, jouw rol als pm'er. De avond zal beginnen met een stukje theorie en vervolgens gaan we hier als team mee aan de slag. Naast dat het onze kennis vergroot en we hiermee de kwaliteit van de Toverboom omhoog krijgen, is het ook goed om als team samen aan de slag te gaan, zodat we gezamenlijk werken.

BEHAALDE TRAININGEN EN CURSUSSEN

De afgelopen jaren hebben wij een aantal cursussen gevolgd om onze kennis uit te breiden. De cursussen die wij gevolgd hebben zijn:

- EHBO aan kinderen (deze wordt om de 2 jaar herhaald)
- Baby cursus
- Gezonde/verantwoorde tussendoortjes
- VierVVE
- training meldcode (kindermishandeling)
- kijk! Observatiemethode
- 3F Nederlandse taal
- Lastig gedrag bij kinderen
- Signaleren kun je leren
- Voorleesconsulent
- Risicovol spelen
- Verrijken van de speel-leeromgeving

Wij vinden het belangrijk om ons zelf continue te blijven scholen op allerlei gebieden rondom kinderen qua gedrag, ontwikkeling, voeding etc.

EHBO

Bij de Toverboom doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Bij de Toverboom hebben **alle** medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO. Om de 2 jaar volgen we met zijn allen de herhalingsles betreft kinder EHBO en BPV.

Wij zijn er ons heel bewust van dat kleine incidenten (vallen of stoten) bij het spelen met kinderen hoort. Als er een incident heeft plaats gevonden bieden we eerste hulp aan. Aan de hand van het incident maken we een inschatting of we ouders meteen informeren hierover of op het eind van de dag. Dit is afhankelijk van de ernst van de situatie. Bij twijfel zullen wij altijd bellen om te overleggen. We zullen geen contact opnemen met ouders als er enkel alleen sprake is van een schaafwond of een kleine bult. Mochten ouders dit wel prettig vinden, dan dienen zij dit door te geven op de groep.

GROEPSOVERLEGGEN

Iedere groep houdt om de 6 à 8 weken een groepsoverleg. Tijdens een groepsoverleg worden er bijzonderheden van de kinderen besproken, de planning voor de komende periode bekeken, afspraken gemaakt. Maar ook gekeken naar het stukje veiligheid en gezondheid op de groep. Waar liggen de risico's? Wat moet er worden aangepast?

Van ieder overleg wordt een notulen gemaakt en deze wordt geplaatst in onze online omgeving, zodat dit voor alle werknemers te lezen is en terug te vinden is.

BRANDACTIEPLAN EN ONTRUIMINGSPLAN

Iedere groepsruimte beschikt over 2 uitgangen waar we door kunnen vluchten, mocht dit nodig zijn. Daarnaast worden we jaarlijks gecontroleerd door de brandweer. Ook beschikken we over een ontruimingsplan en deze oefenen we ieder kwartaal op een onverwacht moment.

Op de slaapkamers staat een vluchtbedje waar we indien nodig snel de kinderen kunnen evacueren. Door het hele gebouw (zowel boven als beneden) hangen rookmelders.

HET VIEROGEN-PRINCIPE

Het vierogen-principe is verplicht.

Dit principe houdt in dat er altijd een volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren met een pm'er. Een pm'er mag nog steeds alleen op de groep staan.

In de BSO ruimte is ook het kantoor gevestigd. Door middel van een groot raam is er zicht op de groepsruimte. Op deze manier voldoen we, als er alleen gewerkt wordt bij de BSO, aan het vierogenprincipe. Daarnaast zal er altijd gedurende de dag iemand van de dagopvang binnen komen om bijvoorbeeld de was te brengen/halen.

ACHTERWACHT

Wanneer één van de volgende situaties zich voordoet, is achterwacht noodzakelijk:

- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie. Er wordt voldaan aan de BKR. Een medewerker is op afroep beschikbaar en binnen 15 minuten op de locatie aanwezig.
- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie. Er wordt niet aan de BKR voldaan (drie-uursregeling). Een tweede volwassene is op de locatie aanwezig.

De volgende personen zijn bereikbaar als achterwacht:

Esther van Overbeek

Pieter van Overbeek

Tessa van Overbeek

Op dagen dat er met twee personen of alleen gewerkt kan worden zal Esther/Pieter/Tessa standby staan. Dit zal vooral kunnen voorkomen tijdens vakanties en of/feestdagen. Op het rooster is kenbaar wie er standby staat of welke pedagogisch medewerker op dat moment beschikbaarheidsdienst heeft, als deze situatie van toepassing is.

HOOFDSTUK 3: HET KIND



INSCHRIJVING

Bij de inschrijving van uw kind vragen wij u een inschrijfformulier online op onze website in te vullen. Hierop staan de gegevens van u als ouder(s)/verzorger(s), uw kind, een derden persoon en de dagen voor opvang. Deze gegevens zijn naderhand altijd nog te wijzigen via de ouderlogin, of per mail.

Voor iedere inschrijving vragen eenmalig inschrijfgeld. Dit bedrag bepaald € 50.00. Hiermee proberen wij te voorkomen dat er plaatsen bezet gehouden worden voor anderen kinderen.

De inschrijving is pas officieel na het invullen en ondertekenen van het contract en het betalen van het inschrijfgeld.

* Wij kunnen enkel pas starten met de opvang als wij een getekend contract retour ontvangen hebben. U ontvangt per mail een verzoek tot ondertekenen

** Op het inschrijfformulier maakt u kenbaar of uw kindje deel neemt aan het rijksvaccinatieprogramma. Wij bieden alleen opvang aan kinderen die hieraan deelnemen.

Ongeveer een maand voor de startdatum nodigen wij de ouders uit via de mail voor het intake gesprek met daaraan vast een oefenmiddag voor het kind. Wij bieden tijdens de oefenmiddag vertrouwen en ondersteuning aan het kind, zodat het zich veilig en vertrouwd gaat voelen in de groep. Ook maken de kinderen dan alvast kennis met elkaar. Het is de bedoeling dat de oefenmiddag plaats vindt op een dag dat het kind straks ook gebruik gaat maken van de opvang. We proberen zo een realistisch beeld te creëren, voor zowel het kind als de ouders.

De wenperiode is voor ieder kind verschillend. Maar door onze ervaring weten we dat ieder kind gewend raakt en een dag bij de Toverboom leuk gaat vinden!

* Mocht er om wat voor reden besloten worden door de ouders dat de opvang niet doorgaat, worden de kosten van het oefenen in rekening gebracht.

INTAKE GESPREK EN OEFENMIDDAG

Ongeveer een maand voor de startdatum van de opvang nemen we contact op met de ouders om een afspraak te maken voor het intake gesprek en de oefenochtend. Wanneer ouders, die al bekend zijn bij de Toverboom, dit ook graag willen voor hun kinderen bieden we ook een intake en kennismaken aan wanneer zij van de peutergroep naar de BSO gaan. We proberen altijd dat het intake gesprek/oefenmiddag plaats vindt op een dag dat het kindje straks ook gebruik gaat maken van de opvang, om zo een realistisch beeld te creëren. We vragen ouders voor de startdatum de gegevens in KOVnet te controleren, zodat we zeker weten dat alle gegevens kloppen voor de opvang start.

Tijdens het intake/kennismakings gesprek vertellen we nog wat belangrijke dingen rondom de Toverboom, maar zijn we vooral heel benieuwd hoe het met het kindje gaat. Zijn er bijzonderheden waar we rekening mee kunnen houden? Waar liggen de interesses van het kind?

Tijdens het intake gesprek ontvangen ouders van ons een enveloppe met formulieren die ingevuld mogen worden. Wij ontvangen dan graag een overzicht/kopie van het groeiboekje, zodat we kunnen zien dat het kind deel neemt aan het Rijksvaccinatieprogramma. Een kopie is te vinden via www.mkib.nl. Dit is alleen van toepassing op nieuwe kinderen, niet op de kinderen die al bekend zijn bij de Toverboom.

WAT NEEM JE MEE?

Het is fijn als de kinderen een paar regenlaarzen en eventueel sloffen bij de BSO hebben staan. Tijdens een periode van nat weer of bij eventuele ongelukjes is het ook fijn als kinderen een setje reserve kleding bij hebben.

FORMULIEREN

Tijdens het intake gesprek ontvangen nieuwe ouders een enveloppe met daarin de volgende formulieren:

- Praktische informatie.
- Traktatie beleid.
- Medicijnformulier.
- Toestemming bewijs vaccinaties.
- Toestemmingsformulier tweede stamgroep.

* Deze formulieren dienen getekend te zijn voor de startdatum van de opvang.

GROEPSRUIMTE BINNENRUIMTE EN BUITENRUIMTE

De groepsruimte is zodanig ingericht dat de kinderen op een veilige manier kunnen spelen en ontdekken. De indeling van de groepsruimte biedt kinderen de mogelijkheid om zelf te kiezen waar ze willen spelen. We hebben de groepsruimte verdeeld in hoeken, zodat de kinderen in kleine groepjes of alleen kunnen spelen, maar ook kunnen kiezen in welk hoekje zij willen spelen. Het zijn flexibele en uitdagende indelingen van de ruimte, waarbij de zelfstandigheid van het kind wordt gestimuleerd.

Wij vinden het heel belangrijk dat de kinderen vaak buiten spelen.

Buiten hebben de kinderen de keuze uit verschillende materialen en speelmogelijkheden. De buitenruimte is zodanig ingericht dat de kinderen gestimuleerd worden om de wereld om hen heen te ontdekken en buiten iets te beleven hebben. Kinderen ontdekken door te doen en te ervaren.

Ook staat er een tuinhuisje in de tuin. In het tuinhuisje liggen allerlei verschillende soorten spelletjes, materialen om bijvoorbeeld hutten te bouwen, maar ook hoepels en ballen of tuinkussens om lekker te chillen.

SPELEN EN ACTIVITEITEN

Bij de BSO vinden we het belangrijk dat niets moet. We zijn ons ervan bewust dat de kinderen de hele dag naar school zijn geweest en al van alles hebben moeten doen. Maar... door de binnenruimte aantrekkelijk in te delen, dagen we de kinderen uit om heerlijk te spelen. Veel kinderen vinden het fijn om in de bouwhoek of de huishoek te spelen. Maar ze kunnen ook een boek lezen en lekker op de bank liggen. We hebben ook een creatieve hoek, waardoor er volop geknutseld kan worden.

Het aanbod van speelgoed wordt aangepast aan de leeftijd van het kind. Er wordt voldoende variatie aangeboden. Zo houden we rekening met de kinderen die net gestart zijn op school, maar ook met de jonge "pubers" in de groep. Beiden hebben een andere interesse en aanbod nodig. Aan de hand van het thema waarin we werken bieden we activiteiten aan en passen ons speelgoed hierop aan. Het thema loopt hierin gelijk met het thema dat aangeboden wordt bij het kinderdagverblijf. (Tijdens school vakanties worden er aparte thema dagen georganiseerd voor de BSO.) Het basisspeelgoed blijft altijd, maar voegen wat elementen op basis van het huidige thema toe, zodat er ander spel ontstaat.

Het buitenspelen staat centraal. Het is heerlijk voor kinderen om lekker buiten te zijn. We kunnen immers ook buiten onze creatieve activiteiten doen.

Wij werken iedere periode (ongeveer 4/5 weken) met een ander thema. Deze thema's passen bij de seizoenen, feesten en andere leuke onderwerpen. Door het werken met thema's zijn alle kinderen samen gericht met een onderwerp bezig. Zo kunnen de kinderen onderling veel van elkaar leren. Met ieder thema ondernemen we zoveel mogelijk activiteiten. Denk bijvoorbeeld aan; creativiteit, bewegen, ontdekken etc. We proberen alle

ontwikkelingsaspecten met elkaar af te wisselen, zodat het voor alle kinderen interessant blijft om activiteiten mee te doen.

Bij vrij spel van de kinderen houden we ons als groepskracht wat op de achtergrond. We observeren dan de kinderen en brengen zo nodig wat inbreng. Kinderen hebben een rijke fantasie en het is fantastisch om te zien hoe ze elkaars gedachten en ideeën met elkaar delen.

Tijdens activiteiten die we de kinderen iedere dag aanbieden is de rol van de leidsters het begeleiden en af en toe het leiden van een activiteit. We vinden het niet belangrijk om een bepaald eindresultaat te behalen. We vinden het veel belangrijker dat de kinderen iets nieuws leren en iets ontdekken met hun eigen kunnen.

Onze voorkeur gaat uit naar speelgoed van natuurlijke materialen. Zo maken we gebruik van houtschijfjes, stenen, papieren viltjes etc.

En voegen we zoveel mogelijk echt materialen als speelgoed als speelgoed. Met echt materiaal bedoelen we bijvoorbeeld een echte shampoo fles (die leeg is en is schoon gemaakt), een telefoon, lampen (zonder snoer), afwasborstel, een tv (zonder snoer) etc. We doen dit om de echte wereld zo veel mogelijk na te maken, zodat de kinderen dit kunnen gebruiken bij hun spel.

Echt materiaal bevordert het spel van kinderen, omdat ze het liefst het doen en laten na spelen van de volwassenen om hun heen. Natuurlijk zijn wij altijd een balans aan het zoeken tussen veiligheid en stimulatie voor de ontwikkeling. De Toverboom vindt door het toevoegen van echt materiaal, dat dit ten goede komt van de ontwikkeling van de kinderen.

UITSTAPJES

Af en toe gaan we met de kinderen een uitstapje maken. We gaan dan bijvoorbeeld fietsen of een wandeling maken. (in de buurt)

* Belangrijk is dat we altijd het leidster kind ratio hanteren, dit wil zeggen dat een leidster of de leidsters nooit meer kinderen mee nemen tijdens het uitstapje dan wettelijk is toegestaan. De hoeveelheid kinderen per leidster staat beschreven onder het kopje 2.1 groepsindeling en personeel.

Zie ook het veiligheid en gezondheid beleid → protocollen → nummer 4; uitstapjes.

Voorbeelden uit protocol uitstapjes: Zowel leidsters als kinderen dragen altijd een veiligheidshesje, er gaat altijd een telefoon mee en na terugkomst worden alle handen gewassen.

NATUUR

De natuur speelt een belangrijke rol bij de Toverboom. We gaan zo vaak mogelijk lekker naar buiten met de kinderen. We ervaren dat kinderen het heerlijk vinden om lekker buiten te zijn.

Door middel van uitstapjes leren de kinderen de leuke dingen van de natuur te zien. Ook met onze activiteiten houden we hier zo veel mogelijk rekening mee.

We spelen veel buiten en vinden het belangrijk dat kinderen ook buiten spelen. Trek daarom niet de allerbeste kleren aan bij uw kind. Bij ons mogen ze vies worden.

BUITENSPEEL-CONTRACT

Kinderen vanaf 7 jaar met toestemming van ons en van de ouders mogen gebruik maken van het buitenspeelcontract (verantwoordelijkheidscontract). Dit contract wordt afgesloten en besproken met het kind, de ouders en een leidster van de Toverboom. Het contract houdt in dat kinderen, zonder begeleiding buiten mogen spelen gedurende de dag. Het kind mag buiten spelen in de tuin van de BSO of in een andere tuin als hier duidelijke afspraken over zijn gemaakt. Dit vergt veel verantwoording van de kinderen. Natuurlijk houden wij ze in de gaten (wat de kinderen niet doorhebben), of ze zich goed kunnen gedragen buiten. Als we merken of horen dat er iets gebeurt wat niet kan, dan kunnen we het contract even bevroren, in overleg met het kind en de ouders. Je moet je verantwoording dragen om zelfstandig buiten te kunnen spelen zonder toezicht. Andere kinderen mogen geen last van je hebben doordat er bijvoorbeeld dingen gebeuren die andere niet leuk vinden. In het buitenspeelcontact staat ook nog concreet de afspraken die hiervoor gelden.

ETEN EN DRINKEN

Bij de Toverboom wordt gezamenlijk gegeten en gedronken. Gezamenlijk eten heeft meerdere functies; sociale functie, sfeerfunctie, een moment van rust en er is aandacht voor elkaar.

In verband met ons gezonde beleid krijgen de kinderen na schooltijd een stuk fruit. Ze mogen zelf kiezen wat voor soort fruit: appel, peer, banaan of mandarijn. Tijdens het eetmoment bieden we ook rauwkost aan. Dit wisselt per dag en per seizoen. We maken een schaal met onder andere: komkommer, tomaat, paprika, rozijnen, wortel, augurk.

* We bieden de mogelijkheid aan dat uw kind hier s 'avonds kan eten. Dit eten dient u dan s 'ochtends af te geven bij de Toverboom. Eten dient in de koelkast bewaard te worden. Bevroren eten mogen wij niet op het aanrecht ontdooien en eten dat gedurende de dag niet gekoeld bewaard is mogen wij niet meer aanbieden.

DIEET, ALLERGIE OF ANDERE CULTUUR

Ouders zijn verantwoordelijk om ons op te hoogte stellen met bijzonderheden of wensen rondom de voeding van het kind. Bijzonderheden zoals een dieet, allergie of wensen vanuit een geloofsovertuiging worden tijdens het intakegesprek op het gegevens formulier opgeschreven. Wij proberen te zorgen voor een goed alternatief, maar mocht dit niet mogelijk zijn, zorgen de ouders hier zelf voor. Ook als er kans is op een heftige allergische reactie geven de ouders dit aan op het inschrijfformulier. De eventuele stappen die hierdoor ondernomen moeten worden beschreven op het medicijnformulier. Wij houden voor alle kinderen de bijzonderheden bij, mocht een vaste leidster niet aanwezig kunnen zijn op de groep, weet iedereen van de bijzonderheden van de kinderen af.

ZONNEBRAND – INSMEREN

In de zomerperiode, wat al begint in het voorjaar, smeren wij de kinderen met regelmaat in. Zodra de kinderen uit school komen, worden ze ingesmeerd. We stimuleren dat de kinderen zichzelf insmeren en mocht dit nog lastig zijn, helpen we natuurlijk mee. En natuurlijk controleren we goed of er goed gesmeerd is.

Rond 16:30 uur smeren we alle kinderen nog een keer in. Wij gebruiken zonnebrand met factor 50.

* Als ouders er voor kiezen om hun kind niet in te smeren, dan wordt hier een formulier voor getekend.

** Als kinderen een eigen zonnebrand hebben, dan dient deze mee genomen te worden van thuis.

FEESTEN EN TRAKTEREN

Bij een verjaardag vieren we feest en mogen de kinderen trakteren. Wij hebben besloten om de traktaties te verzorgen als een kindje jarig is. We maken dan popcorn (naturel). Hiermee werken we dan aan ons gezonde beleid.

VOEDING INKOOP, BEREIDEN EN BEWAREN

De voedingsmiddelen worden wekelijks besteld bij een vaste leverancier. Er wordt vers brood, fruit en groenten geleverd. We coderen de voedingsmiddelen en zien er op toe dat beperkte houdbare levensmiddelen tijdig weg gegooid worden.

STAMGROEP

Ieder kind dat geplaatst wordt bij de Toverboom krijgt een groep toegewezen en dit is zijn/haar stamgroep. Bij de buitenschoolse opvang hebben we maar één groep, dus als uw kind op maandag, dinsdag of donderdag middag gebruikt maakt van de naschoolse opvang wordt het altijd in dezelfde groep geplaatst. Mocht er gebruik gemaakt worden van tijdens vakanties-/studiedagen, dan kan het zijn dat uw kind in een andere ruimte geplaatst wordt. Als u gebruik maakt van opvang tijdens vakantie-/studiedagen en dit zou dan betekenen dat uw kind op een andere groep zit dan normaal gesproken, vragen wij u hiervoor een formulier te tekenen dat er akkoord hiervoor gegeven wordt. Middels dit formulier geeft u toestemming dat uw kind door omstandigheden (bv. Vakantie, ziekte leidster) op een andere groep kan worden geplaatst bij de Toverboom dan de huidige stamgroep.

GROEPEN SAMENVOEGEN

Op de woensdag en vrijdag hebben we tot nu toe weinig tot geen aanmeldingen voor de buitenschoolse opvang. Het is op dit moment niet mogelijk om op deze dagen gebruik te maken van de BSO.

TWEEDE STAMGROEP

In uitzonderlijke en tijdelijke situaties kan een kind incidenteel worden opgevangen in een tweede stamgroep. Dit gebeurt uitsluitend wanneer dit pedagogisch verantwoord is en altijd in het belang van het kind. Afwijken van de vaste stamgroep is niet structureel en wordt niet ingezet als standaardoplossing voor organisatorische of BKR-technische redenen.

Wanneer uw kind, na overleg, tijdens studiedagen of vakantieopvang wordt geplaatst bij de peutergroep, fungeert deze groep als tweede stamgroep. In deze situaties ondertekenen ouders vooraf het formulier "*toestemming tweede stamgroep*". Met dit formulier geeft u toestemming dat uw kind door omstandigheden zoals vakantie, ziekte van een pedagogisch medewerker, extra oefendagen of andere tijdelijke situaties op een andere groep binnen De Toverboom kan worden opgevangen dan de huidige stamgroep. Tijdens schoolvakanties is de vraag naar vakantieopvang vanuit de BSO doorgaans beperkt. BSO-kinderen die wel komen, kunnen worden opgevangen bij de peutergroep. Ons streven is om bij ongeveer vijf of meer BSO-kinderen een aparte BSO-groep te draaien in de BSO-ruimte. Ouders worden hierover vooraf geïnformeerd bij de aanvraag van vakantieopvang en geven schriftelijk toestemming wanneer opvang plaatsvindt in combinatie met de peutergroep.

Opvang in een tweede stamgroep kan onder andere voorkomen bij:

- een incidentele extra opvangdag.
- overgang naar een andere groep (oefendagen).
- ruiling van opvangdagen.
- (tijdelijke) over- of onderbezetting.
- Vakantieperiodes.
- ziekte, verlof of tijdelijke afwezigheid van kinderen of pedagogisch medewerkers.
- opvang op verzoek van ouders.

Bij opvang in een tweede stamgroep borgen wij dat:

- kinderen niet voortdurend tussen groepen wisselen.
- opvang zoveel mogelijk plaatsvindt met bekende pedagogisch medewerkers.
- duur en frequentie van de afwijking beperkt blijven.
- emotionele veiligheid en welbevinden centraal staan.

Bij ziekte of tijdelijke afwezigheid van een vaste pedagogisch medewerker waarborgen wij stabiliteit door herkenbaarheid, voorspelbaarheid en sensitieve begeleiding. De Toverboom is een kleine organisatie, waardoor kinderen bekend zijn met alle pedagogisch medewerkers. Wij werken met een beschikbaarheid dag en kiezen bewust voor vaste collega's van De Toverboom in plaats van invalkrachten van buitenaf. Hierdoor is altijd een pedagogisch medewerker aanwezig die bekend is met de kinderen, het vaste dagritme volgt en extra aandacht heeft voor kinderen die gevoelig zijn voor veranderingen.

Zo zorgen wij ervoor dat kinderen zich ook bij tijdelijke wijzigingen veilig, gezien en gehoord blijven voelen en bieden wij rust, herkenning en stabiliteit.

Toestemming van ouders:

Voor opvang in een tweede stamgroep is voorafgaande schriftelijke toestemming van ouders verplicht. Deze toestemming kan eenmalig zijn of gelden voor een vooraf afgesproken periode en wordt altijd aantoonbaar vastgelegd, bijvoorbeeld via e-mail, een toestemmingsformulier of als onderdeel van het contract.

De houder draagt er zorg voor dat bij opvang in een tweede stamgroep altijd wordt voldaan aan:

- de beroepskracht-kindratio (BKR).
- de geldende ruimte-eisen.
- de pedagogische kwaliteitseisen.

DE DAGINDELING

Wij vinden het belangrijk dat de kinderen regelmaat in de dagindeling ervaren. Regelmaat geeft veiligheid aan kinderen.

VSO 07:00-08:30 uur »

De kinderen die gebruik maken van de voorschoolse opvang starten de dag rustig op. Er is tijd om vrij te spelen en om een spelletje te doen. Om 08:00 uur gaan we ons klaar maken voor school.

NSO/(BSO)

14:45-15:15 uur » kinderen worden opgehaald op school en wandelen/fietsen in de bakfiets naar de Toverboom.

om 15:30 uur » kinderen van groep 1 en 2 (kinderen uit de bakfiets) gaan met een leidster fruit eten en thee/water drinken.

De rest van de kinderen gaan fruit eten en drinken zodra zij op de Toverboom aankomen. We proberen tijdens het fruit eten even een momentje van rust te creëren. We kiezen er dan ook bewust voor om de groep te splitsen en in 2 groepen fruit te eten. Daarnaast lezen we tijdens het fruit eten ook altijd een verhaaltje voor of kletsen we gezellig om de beurt. Wanneer kinderen aangeven dat zij genoeg hebben gegeten zijn zij vrij om te gaan spelen. Hiermee stimuleren we de zelfstandigheid van de kinderen. Hierbij houden de leidsters in de gaten of het kind genoeg eet en drinkt. Mochten hierin opvallend heden zijn zal dit altijd met ouders gecommuniceerd worden en zo nodig afspraken over gemaakt worden met ouders/het kind.

Kinderen zijn vrij om te bepalen hoe ze hun middag indelen. Dit zal in de binnenruimte, buitenruimte of een combinatie hiervan zijn.

Wij kiezen er bewust voor om geen planning te hanteren. We vinden het belangrijk om te kijken wat kinderen nodig hebben en waar ze behoefte aan hebben. We werken dus niet volgens een planning wat al voor een jaar vast ligt. Wel zullen we aan de hand van het huidige thema activiteiten gaan ondernemen met de kinderen, geschikt voor de leeftijden en qua uitdaging. Belangrijk hierin is dat niets moet. Kinderen moeten bij ons niets, maar we zullen ze altijd uitdagen en hun interesse lokken om toch deel te nemen. Uitgangspunt is dat er dagelijks één activiteit aangeboden wordt en dat dit afgewisseld wordt voor alle leeftijden. Voorafgaand aan de activiteit wordt dan ook aan de kinderen gevraagd of zij hieraan deel willen nemen of niet. Wanneer zij later tijdens het uitvoeren van de activiteit toch wel aan willen sluiten is dit altijd mogelijk.

Om 16:30 uur » Kinderen die bij ons avondeten gaan samen aan tafel om te eten. Hier zitten dus alle leeftijden bij elkaar. Dit doen we bewust omdat het meerdere aspecten stimuleert. Samen zijn, wachten op elkaar, met elkaar communiceren.

Alle kinderen krijgen nog drinken aangeboden en de kinderen die geen avondeten bij hebben krijgen nog groente. We maken een grote schaal met verschillende soorten groentes. Van dit moment maken we ook altijd even een rust momentje, zodat elk kind de mogelijkheid krijgt om rustig te kunnen eten.

17:00-19:00 uur » de kinderen worden opgehaald. We spelen buiten of doen binnen aan tafel een spelletje, strijkkralen, kleuren of chillen op de bank met een boekje. Er zijn kinderen met een contract met opvang tot 18:00 uur en kinderen met een contract voor 19:00 uur.

AANBOD VAKANTIE OPVANG

Tijdens schoolvakanties hebben we een andere dagindeling dan tijdens de schoolweken omdat de kinderen dan de hele dag aanwezig zijn. *Bij voldoende aanmeldingen is er tijdens vakantie-/studiedagen hele dag opvang in de BSO unit met aparte thema dagen.

Samenvoegen met peutergroep*:

De peutergroep heeft een "vaste" dagindeling.

Zo wordt er rond 09:30 uur fruit gegeten, rond 11:30 uur de lunch, rond 15:30 uur een tussendoortje en vanaf 16:00/16:30 uur het avondeten indien gewenst vanuit ouders.

Voor de leidsters die werkzaam zijn op de peutergroep en waarbij de BSO kinderen dan aansluiten is het aansluiten bij de behoeftes van de BSO kinderen. Wat vindt het kind leuk? Waar ligt zijn/haar interesse? Wat wil hij/zij gaan doen? Wat kunnen we eventueel samen met de hele groep doen? Of is het beter om te splitsen (oudste peuters en BSO / jonge peuters)

Belangrijk hierin is de communicatie en werken aan de relatie tussen BSO kind en leidsters. Dus door met het kind in gesprek te gaan, te ontdekken wat het kind leuk vindt en wat het kind zelf voor ideeën heeft.

Belangrijk hierin is om een groepsgevoel te krijgen, zodat alle kinderen zich gezien en gehoord voelen. Wat erg leuk is dat de BSO kinderen zich "groot" en belangrijk voelen. Door dat ze vaak speciale taken of opdrachten krijgen (voorbeeld: mee fruit snijden of brood smeren) voelen ze zich extra speciaal.

BSO ruimte:

We vinden het belangrijk om in samenspraak met de kinderen de dagindeling te maken op de dag zelf. Waar liggen de interesses? Wat wil iedereen gaan doen? Wat spreken we af? Hoe gaan we de dag verdelen, zodat iedereen het leuk heeft? Omdat we altijd te maken hebben met een relatief kleine groep kinderen, verloopt dit altijd super. We stimuleren hiermee de inspraak van de kinderen, het luisteren naar elkaar, het rekening houden met elkaar, het "geven en nemen" en het leren om een planning te maken. Tijdens vakantie-/studiedagen bieden we ook altijd aangepaste thema dagen op de BSO aan. Met deze themadagen en de daarbij behorende activiteiten worden de kinderen van de BSO extra uitgedaagd.

We hebben tijdens schoolvakanties wel een aantal vaste momenten waar we ons aan houden:

- tussen 07:00-09:30 uur worden de kinderen gebracht, tijdens deze momenten is er vrij spel.
- rond 09:30-09:45 uur eten we fruit en drinken we water/thee.
- tussen 11:30-12:30 uur eten we gezamenlijk aan tafel lunch.
- tussen 14:30-15:30 uur eten we een tussendoortje/groente en drinken we water/thee.
- vanaf 16:30 uur eten de kinderen (indien gewenst vanuit ouders) hun zelf meegenomen avondeten.

In de ochtend en in de middag is er ruimte voor de inbreng van de kinderen en/of de dagindeling die we samen met de kinderen gemaakt hebben.

EIGENHEID

* Speelgoed van thuis mee nemen.

Kinderen mogen speelgoed van thuis meenemen. We beslissen op het moment zelf of kinderen er wel of niet mee mogen spelen. Dit hangt van het speelgoed af. Als er niet met het speelgoed gespeeld wordt, wordt het speelgoed in het mandje van het kind gelegd. Houd er als ouder rekening mee dat andere kinderen ook met het meegebrachte speelgoed mogen spelen en dat wij niet verantwoordelijk zijn voor eventueel stuk/kwijt geraakt speelgoed

BRENGEN EN HALEN

De Toverboom is geopend van 07:00 uur 's ochtends tot 19:00 uur 's avonds. We bieden VSO (voorschoolse opvang) en NSO (naschoolse opvang) aan. Als u gebruik wilt maken van de VSO is uw kind welkom vanaf 07:00 uur. We brengen uw kind dan om +- 08:15 uur naar school met de bakfiets. Kinderen die in groep 1&2 zitten, worden altijd naar binnen gebracht. Kinderen in hogere groepen worden bij de buitendeur afgezet en gaan zelfstandig naar binnen.

Om 14:45 uur gaan we alle kinderen halen op school. We lopen en fietsen met de bakfiets dan gezamenlijk naar de Toverboom. We hebben de afspraak gemaakt dat de kinderen uit groep 1&2 (max. groep 3) in de bakfiets mogen en de rest van de kinderen loopt met een leidster naar de Toverboom. Het komt ook voor dat we besluiten met zijn allen te gaan wandelen. Dit ligt aan het weer en aan de groepsgrootte.

* Als uw kind met de fiets naar school is gegaan kan hij/zij NIET met de eigen fiets naar de Toverboom. Ook niet met de fiets aan de hand. De fiets van uw kind blijft dan ook op school staan.

** Alle kinderen van de BSO en leidsters dragen een veiligheidshesje onderweg van school naar de Toverboom. We doen dit voor de veiligheid, om extra op te vallen in het verkeer.

*** Mocht uw kind op de fiets naar de VSO komen kunt u de fiets parkeren in de daarvoor bedoelde fietsenrekken en in de avond (als u uw kind ophaalt van de BSO) weer naar huis fietsen.

Komt u zelf uw kind niet ophalen bij de Toverboom? We willen u dan vragen dit op tijd door te geven. Als wij niet op de hoogte hiervan zijn, geven wij uw kind niet mee. We zullen altijd eerst telefonisch contact opnemen met u, voordat het kind mee gegeven wordt.

* Mocht uw kind niet naar de Toverboom komen, dan dient u dit altijd door te geven via de mail of via de ouderlogin. Ook wanneer uw kind ziek opgehaald wordt van school.

BROERTJES/ZUSJES OP DEZELFDE GROEP

Het kan voorkomen dat er opvang plaats vindt in een groep waarin broertjes en zusjes van elkaar zitten.

OMGAAN MET ZIEKE KINDEREN

De ouders wordt gevraagd zieke kinderen of kinderen die met een besmettingsgevaar voor anderen kunnen opleveren niet naar de BSO te brengen. Wij zijn niet opgeleid om zieke kinderen te verzorgen en er is onvoldoende tijd beschikbaar om voor het kind te zorgen. Wij kunnen geen 1 op 1 aandacht geven, want er zijn meer kinderen in de groep die ook aandacht willen. Ook kunnen zieke kinderen anderen kinderen en ons besmetten.

In geval van ziekte worden de ouders verzocht ons hier over te informeren. Indien nodig zullen wij met besmettelijke ziektes contact opnemen met de GGD. Zo nodig worden vervolgens alle ouders hierover geïnformeerd via de mail.

Indien uw kind bij de Toverboom ziek wordt, zal er met u contact worden opgenomen om in overleg tot een oplossing te komen. Als het kind 38,5 graden koorts heeft en/of erg ziek, hangerig of huilerig is moet het worden opgehaald. We zouden het fijn vinden dat het kind binnen 1 uur opgehaald is. Indien wij geen gehoor krijgen binnen 1 uur, nemen wij contact op met de 3de persoon die de ouders hebben ingevuld op het aanmeldingsformulier.

Wij willen u met klem (met name bij koorts) verzoeken wanneer uw kind 's morgens een paracetamol heeft gehad, dit door te geven (tevens het tijdstip) aan de pedagogisch medewerker! Mogelijk heeft uw kind dan namelijk nog niet het hoogste punt van zijn koorts bereikt en op het moment dat de paracetamol uitgewerkt is, krijgt het kind een koortspiek met mogelijk koortsstuipen als gevolg. Dus uit veiligheidsoverwegingen verzoeken wij u dit gewoon te melden!

Wij geven geen zetpil/paracetamol aan een kind.

Mochten ouders twifelen over het wel/niet brengen van hun kind, dan staan wij er altijd voor open om samen te overleggen en te kijken wat verstandig is om te doen.

Vergeet niet om kinderen af te melden bij de BSO als zij niet naar school gaan.

MEDICIJNEN

Wij mogen alleen medicijnen aan kinderen geven als hiervoor een medicijnformulier is ingevuld. Hierop staat precies de informatie die wij nodig hebben om het kind de medicijnen te kunnen geven.

Ook als het een homeopathisch medicijn is, vragen wij ouders het medicijnformulier in te vullen. Op dit formulier vullen wij ook in wie het medicijn gegeven heeft en op welk tijdstip.

Tijdens het intake gesprek hebben ouders een medicijnformulier ontvangen en anders is dit formulier te downloaden via onze website.

OBSERVEREN, WELBEVINDEN EN ONTWIKKELING

Wij houden een keer per jaar 10 minuten gesprekken. Alle ouders kunnen zich hier voor aanmelden via het invulformulier dat ze van de leidsters ontvangen. Wij vullen voor ieder kind dat aangemeld is een formulier in wat we tijdens het gesprek bespreken. Tijdens het gesprek wordt de algemene indruk van het kind besproken, het welbevinden, zelfredzaamheid en eventuele bijzonderheden besproken.

Het uitgangspunt van dit gesprek is niet het opsporen van problemen, maar het krijgen van een algeheel beeld van het kind. Ieder kind is uniek en ieder kind reageert anders op een situatie. Het doel van het gesprek is om een beeld te krijgen hoe het kind zich thuis gedraagt en hoe op de BSO. Vaak zien ouders hier veel overeenkomsten in, maar dit kan ook het tegenovergestelde zijn.

Als er zich een "probleem" voordoet met een kind, bespreken we dit altijd met de ouders. We wachtten hierbij niet af tot het een jaar bij ons in de opvang is of tot het 10 minuten gesprek. We maken dan een afspraak met de ouders en houden een vervroegd welbevindengesprek. Hierbij hanteren we dan ook de checklist. Samen met de ouders maken we dan afspraken over hoe en wat te doen. Ook zullen wij hier regelmatig op terug komen met de ouders. Mocht er echt een probleem voordoen wat betrekking heeft op de ontwikkeling van een kind vragen wij ouders altijd toestemming om contact op te leggen met het BJG (basisteam jeugd en gezin). Met onze contactpersoon van het BJG hebben we afgesproken dat we contact mogen leggen als we toestemming hebben

van ouders om het "probleem" van hun kind verder te gaan onderzoeken. Het BJK gaat dan kijken welke instanties er ingeschakeld moeten worden voor de juiste hulp.

- Onderling bespreken wij kinderen tijdens teamvergaderingen. Ook wordt er besproken wat de aanpak zal zijn als er een probleem is geconstateerd bij een kind, de aanpak van het oudergesprek en het verdere verloop met het BJK.

Als ouders behoeften hebben aan een gesprek, kan hier altijd tijd voor vrij gemaakt worden. Van het gesprek wordt altijd een verslag gemaakt en deze wordt bewaard in de map met de gegevens van de kinderen, zodat dit eventueel later gebruikt kan worden bij het welbevinden gesprek.

ZINDELJKHEID

Wij gaan ervan uit dat de kinderen bij de BSO zindelijk zijn.

CORRIGEREN EN BELONEN

Binnen alle vormen van opvang worden kinderen op een positieve manier benaderd en wordt door middel van positieve aandacht het gewenste gedrag gestimuleerd.

Wanneer een kind negatief gedrag vertoond wordt er nagegaan wat de oorzaak van het gedrag zou kunnen zijn (niet lekker in zijn vel, andere thuissituatie, ziek zijn, onzekerheid, verveling, ontwikkelingsproblematiek). Zo kunnen wij wellicht de oorzaak van het gedrag verminderen of hier rekening mee houden.

Wanneer een kind na een waarschuwing negatief gedrag blijft vertonen, zullen wij het kind op ooghoogte, rustig en duidelijk aanspreken en het daarbij ook aankijken. Bij herhaling wordt het kind even apart gezet in de groepsruimte en schenken we zo weinig mogelijk aandacht aan het negatieve gedrag*. Tegelijkertijd wordt positief gedrag gestimuleerd.

Voorbeeld: Jantje slaat Piet. Jantje wordt gewaarschuwd en uitgelegd dat hij piet pijn doet. Jantje slaat piet weer. Jantje wordt apart gezet en we vertellen waarom Jantje apart moet zitten. Alle aandacht gaat vervolgens naar Piet. We troosten hem en gaan samen met hem een spelletje doen.

*Wij vinden het belangrijk om ouders een terugkoppeling te geven over het gedrag van het kind, maar ook om nog samen met het kind in gesprek te gaan over wat er is voorgevallen. Zo proberen we samen te achterhalen waar het gedrag vandaan komt en te bespreken hoe we dit de volgende keer kunnen voorkomen/oplossen.

KINDERPARTICIPATIE

Wij kijken en luisteren goed naar de kinderen. En we laten ze zoveel mogelijk (indien mogelijk) mee helpen en mee denken, bijvoorbeeld bij de keuze van een activiteit. Het geeft kinderen het gevoel dat ze gehoord worden. Verder betrekken we de kinderen bij onder andere; het opruimen, tafel dekken, taken doen en het aanbod aan activiteiten.

VOORLEZEN

Wij vinden het erg belangrijk dat kinderen voorgelezen worden en met regelmaat in contact komen met boeken. Op de groep staat een grote boekenkast. We bieden verschillende soorten boeken aan, voor alle leeftijden. Zo hebben we prentenboeken die de leidsters voorlezen, leesboeken voor kinderen van 7+, Disney boeken, Donald Ducks, tijdschriften etc. Tijdens ieder thema zullen er 1 à 2 voorleesboeken zijn, die we samen met de kinderen voorlezen. Dit zal met name tijdens het fruit moment zijn of aan het einde van de dag.

SAMENWERKING CONSULTATIEBUREAU / GGD

Als we vragen hebben over een kind over zijn/haar ontwikkeling of algemene vragen over opvoeding etc. kunnen we dit overleggen met onze contactpersoon van het consultatiebureau in Boxtel. Heel belangrijk hierin is: ouders moeten hier eerst toestemming voor geven.

Indien nodig kan de contactpersoon extra hulp of handvatten bieden. Mochten er vragen zijn over de spraakontwikkeling bij een kind, en ouders geven hiervoor toestemming, dan kan er worden geadviseerd om contact op te nemen met een logopedist. Belangrijk om rondom het kind samen te werken. Het kind kan vaak nog niet praten en het is onze taak, en die van de ouders om het kind zo goed mogelijk te begeleiden in de ontwikkeling, ook als dit soms niet helemaal goed verloopt.

HOOFDSTUK 4: DE OUDERS / VERZORGERS



Contact en openheid vinden wij zeer belangrijk voor de kwaliteit van de opvang. Door een goede afstemming over en weer zijn wij in staat om de kinderen tijdens de opvang beter te begeleiden en te begrijpen. Andersom krijgen de ouders een beeld van wat het kind beleefd heeft tijdens hun afwezigheid en hoe hun kind zich gedraagt en ontwikkeld in een andere omgeving.

OUDERAPP / KOVNET

KOVnet is het programma wat de Toverboom gebruikt voor onder andere de kind planning, contracten, facturen, nieuwsbrieven en aanvraag vakantie, vrije dag of ruilen van dagen.

Ouders kunnen deze app downloaden in bijvoorbeeld de appstore en door middel van in te loggen krijgen zij toegang tot alle informatie over hun kind.

INDIVIDUELE CONTACTEN

De individuele contacten tussen ouders en ons vinden zoveel als nodig of wenselijk plaats. Deze kwamen al eerder in dit beleidsplan aan de orde:

- Tijdens het intakegesprek maken we kennis met elkaar en informeren de ouders ons over hun kind.
- Op de breng- en haalmomenten worden de dagelijkse en eventueel bijzondere dingen uitgewisseld
- Een extra gesprekje op verzoek van ouders of van ons.
Alle ouders zijn vrij om voorafgaand de overgang naar de nieuwe groep, de nieuwe groep eens binnen te lopen om alvast kennis te maken.
- 10 minuten gesprekken.

NIEUWSBRIEVEN

Iedere maand sturen we een nieuwsbrief met nieuws rondom de Toverboom, leuke weetjes, een pedagogisch stuk, nieuws vanuit de oudercommissie, nieuws uit de buurt en tips voor activiteiten en boeken om voor te lezen.

GEVONDEN VOORWERPEN

De gevonden voorwerpen verzamelen we in de gang van de BSO.

Tijdens de 10 minuten gesprekken zullen we de gevonden voorwerpen klaar leggen, maar deze zijn ook ten alle tijden beschikbaar voor de ouders.

OUDERCOMMISSIE

Ieder kinderdagverblijf is op basis van de Wet op kinderopvang (2005) verplicht een oudercommissie te hebben. De oudercommissie van de Toverboom stelt zich ten doel de belangen van de kinderen en de ouders van de Toverboom zo goed mogelijk te behartigen. Zij vertegenwoordigen daarbij alle ouders van kinderen op de Toverboom. De oudercommissie stelt zich ook ten doel om waardering te laten blijken voor de directie en medewerkers als het goed gaat of er geslaagde nieuwe ontwikkeling zijn.

De oudercommissie adviseert de directie gevraagd en ongevraagd over voorgenomen besluiten. De belangrijkste onderwerpen zijn het kwaliteits- en pedagogisch beleid en prijswijzigingen. Aanvullend is de oudercommissie er desgevraagd als klankbord voor ouders en directie van de Toverboom.

De oudercommissie stelt jaarlijks een werkplan op waarin de aandachtspunten en programma voor het komende jaar worden benoemd. Jaarlijks komen de directie van de Toverboom en de Oudercommissie minimaal drie keer bij elkaar voor overleg. Ouders kunnen altijd bespreekpunten doorgeven aan de oudercommissie. De oudercommissie is te bereiken op het volgende email adres: octoverboom@outlook.com.

Tijdens het intake gesprek wordt er gevraagd of ouders interesse hebben om deel te nemen aan de oudercommissie. Ook vragen we met regelmaat via de nieuwsbrief of er interesse is vanuit ouders om deel te nemen.

OUDERBIJEENKOMSTEN

Op het kinderdagverblijf en BSO worden verschillende activiteiten en ouderbijeenkomsten georganiseerd. We streven ernaar om één keer per jaar een open dag te houden, zodat opa en oma of andere familieleden kunnen zien waar hun klein kind verblijft. De ouders worden hiervan op de hoogte gesteld door middel van e-mail, nieuwsbrief en informatie op het memo bord. Verder is er dagelijks contact tijdens de breng- en haalmomenten. We houden 10 minuten gesprekken waar ouders zich voor kunnen inschrijven. En het is altijd mogelijk een (bel)afspraak te maken als ouders hier behoefte aan hebben.

KLACHTEN

Als ouders klachten hebben, hebben wij daar intern een beleid voor. Dit beleid is voor alle ouders zichtbaar en is te lezen via onze website: www.kdvdetoverboom.nl

Ook zijn wij lid van een externe klachtencommissie voor zowel het kinderdagverblijf/buitenschoolse opvang en de oudercommissie. Dit is een verplicht onderdeel van de GGD. Mocht er een situatie ontstaan waar zowel de ouder en wij niet uit kunnen komen, kunnen de ouders deze klachtencommissie inschakelen

De Geschillencommissie
Postbus 90600 2509 LP Den
Haag telefoonnummer: 070-
3105310

Wij zouden het zeer op prijs stellen om problemen eerst met ons te bespreken. Wellicht ligt de oplossing dichterbij dan u denkt.